

**БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАНЫ
ОКТАБРЬСКИЙ КАЛАНЫ КАЛА
ОКРУГЫНЫҢ «1-се УРТА
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ»
МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ
ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ
УЧРЕЖДЕНИЕНЫ
(1-СЕ УДББМ МБДББУ)**

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 1» ГОРОДСКОГО
ОКРУГА ГОРОД ОКТЯБРЬСКИЙ
РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
(МБОУ СОШ №1)**

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

«28» августа 2025й

№ 319

«28» августа 2025г.

**Об организации горячего питания обучающихся
в 2025/2026 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 №32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения"», постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 №28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи"», положением об организации питания учащихся, утвержденным директором, в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся, п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в 2025/2026 учебном году для учащихся 1–11-х классов горячее питание.
2. Ответственному за организацию питания Тимербаевой Г.Т.:
 - обеспечить прием заявлений от родителей (законных представителей) учащихся о предоставлении учащимся горячего питания по категориям учащихся.
 - обеспечить заключение договоров на оказание услуг по предоставлению горячего питания учащимся с родителями (законными представителями), чьи дети будут питаться за счет родительской платы, либо сбор документов для предоставления льгот на питание учащихся;
 - сформировать списки учащихся, чьи родители (законные представители) подали документы на предоставление горячего питания учащимся по категориям и предоставить их классным руководителям;
 - утвердить график питания;
 - ежеквартально готовить и предоставлять статистическую информацию о получении горячего питания учащимися по возрастным категориям на основании таблиц учета, предоставляемых классными руководителями.
3. Классным руководителям 1–11-х классов:
 - проводить разъяснительные беседы с учащимися, их родителями (законными представителями) о навыках и культуре здорового питания;

- ежедневно предоставлять ответственному по питанию заявку с количеством учащихся, которым требуется горячее питание на следующий учебный день;
- вести ежедневный табель учета приемов горячей пищи учащимися;
- организованно сопровождать учащихся в столовую по окончании урока;
- проследить за соблюдением учащимися правил личной гигиены;
- осуществлять контроль при приеме пищи учащимися.

4. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на ответственного за организацию питания Тимербаеву Г.Т.

И.о.директора

О.В. Гарифуллина

С приказом ознакомлены:

Г.Т. Тимербаева

 Е.С. Акмурзина

 Д.М. Ахметшина

 Э.К. Белалова

 З.Н. Васильцова

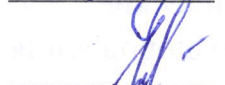
 Р.Р. Галеева

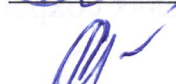
 Е.Е. Гнаткевич

 Я.С. Дудкина

 Т.А. Крук

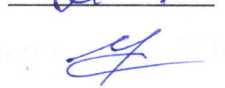
 А.Ф. Миннебаева

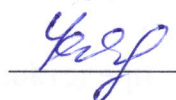
 Э.З. Низамова

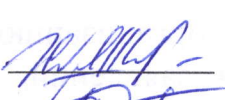
 Т.А. Покатова

 Л.Р. Тимербаева

 С.В. Тюрин

 С.В. Ульянова

 Р.Р. Усманова

 Ш.Р. Хабиров

 Т.В. Христофорова